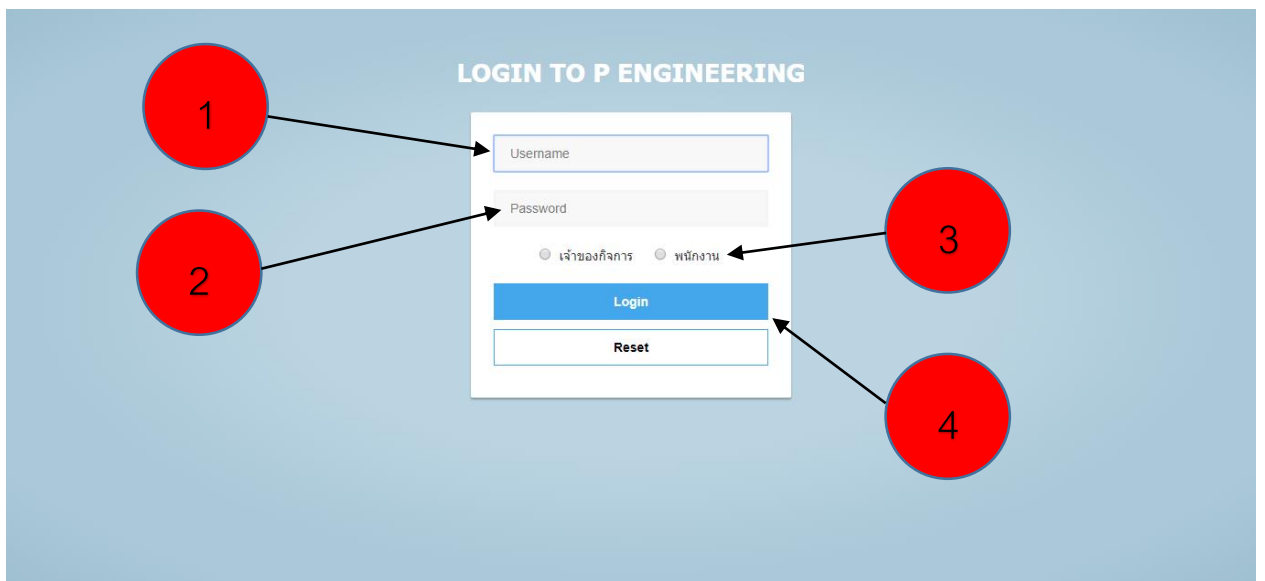


ภาคผนวก ก

คู่มือการใช้งานระบบ

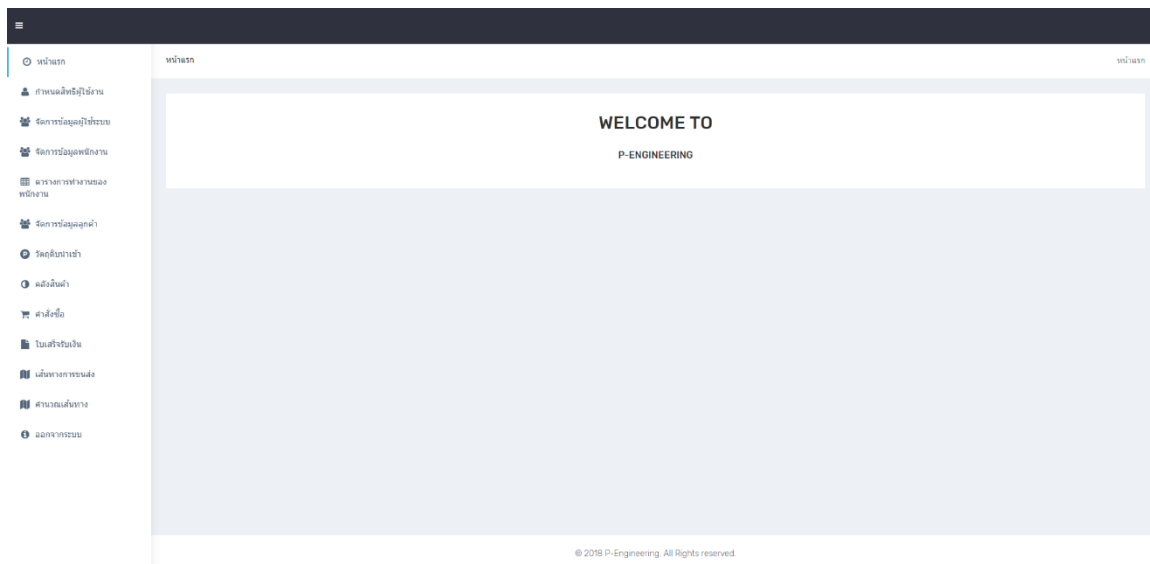
## ขั้นตอนการใช้งาน

หน้าจอแสดงการเข้าสู่ระบบเพื่อแบ่งผู้ใช้งานโดยการกดเลือก เจ้าของกิจการ หรือ พนักงาน ที่จะแบ่งสิทธิ์ผู้ใช้งานในการใช้งานระบบมีขั้นตอนดังนี้ 1. กรอก username 2. กรอก password 3. เลือกสิทธิ์เข้าใช้งาน 4. กดเข้าสู่ระบบ



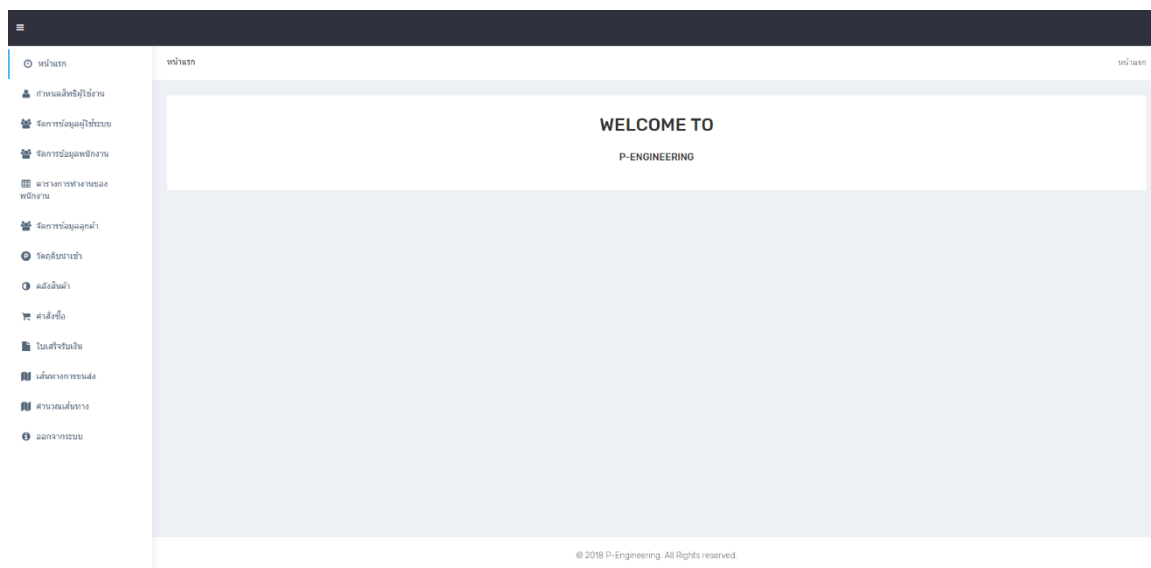
ภาพที่ ก.1 การเข้าสู่ระบบเว็บไซต์

หน้าจอแสดงเมนูของแต่ละผู้ใช้โดยจะเห็นว่าจำนวนเมนูมีไม่เท่ากันของเจ้าของกิจการจะมีการจัดการระบบได้หลากหลายกว่าพนักงาน สามารถจัดการระบบของร้านได้ทั้งหมดทั้งจัดการข้อมูลผู้ใช้งาน กำหนดสิทธิ์ผู้ใช้งาน จัดการข้อมูลพนักงาน จัดการข้อมูลลูกค้า ข้อมูลคลังสินค้า ตรวจสอบคำสั่งซื้อ ตรวจสอบการเข้างานของพนักงาน ตรวจสอบรายงานใบเสร็จรับเงิน



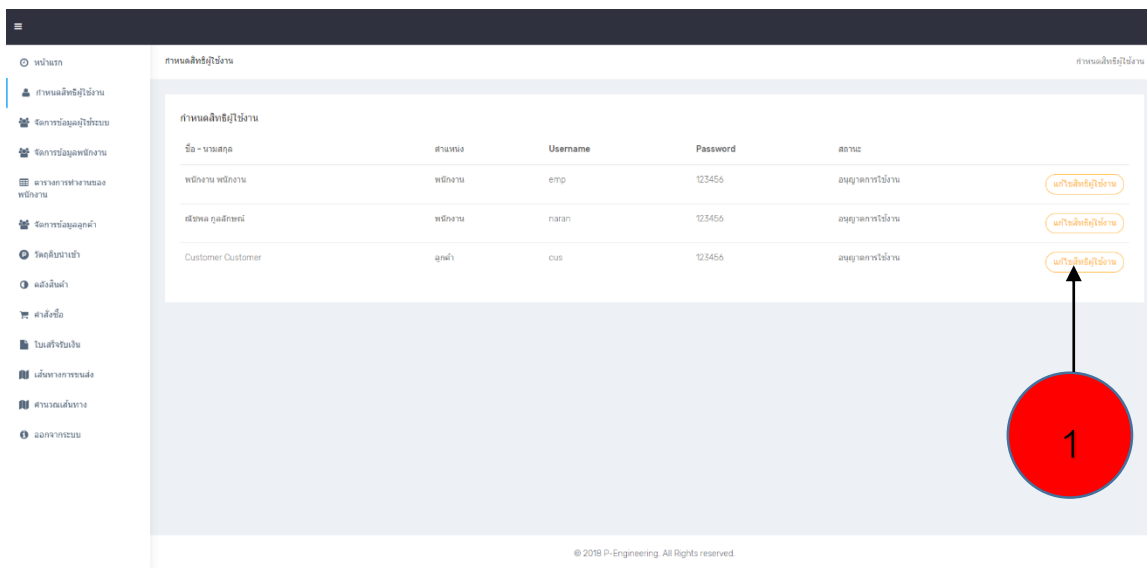
ภาพที่ ก.2 แสดงหน้าจอหน้าแรกของเจ้าของกิจการ

ส่วนของพนักงานจะสามารถ จัดการข้อมูลส่วนตัว จัดการข้อมูลลูกค้า ข้อมูลคลังสินค้า ตรวจสอบคำสั่งซื้อ ตรวจสอบรายงานใบเสร็จรับเงิน จะจัดการได้น้อยกว่าเจ้าของกิจการแต่ก็สามารถดูแลลูกค้าได้เหมือนกัน



ภาพที่ ก.3 แสดงหน้าจอเมนูของพนักงาน

การกำหนดสิทธิ์ผู้ใช้งาน จะเป็นการจัดการสิทธิ์ผู้ใช้งานของพนักงานให้สามารถใช้งานระบบหรือไม่สามารถใช้งานระบบได้มีขั้นตอนดังต่อไปนี้ 1. คลิกตรงกำหนดสิทธิ์ของผู้ใช้งานนั้นๆ 2. เลือกระหว่าง2ตัวเลือกคือ อนุญาตให้ใช้งานกับไม่อนุญาตให้ใช้งาน 3. ยืนยันการจัดการสิทธิ์



ภาพที่ ก.4 แสดงหน้าจอเมนูกำหนดสิทธิ์ผู้ใช้งาน



ภาพที่ ก.5 แสดงหน้าจอเมนูการกำหนดสิทธิ์ผู้ใช้งาน

จัดการข้อมูลผู้ใช้ระบบ จะแสดงการรายชื่อของผู้ใช้งานระบบทั้งหมดของระบบโดยเจ้าของกิจการจะสามารถตรวจสอบหรือแก้ไขรหัสผู้ใช้งานรวมทั้งมีประวัติการแก้ไขของผู้ใช้งานนั้นๆ เพื่อที่จะสามารถตรวจสอบข้อมูลการเปลี่ยนแปลงต่างๆของผู้ใช้งานได้

ข้อมูลผู้ใช้ระบบ

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	Username	Password			
พนักงาน พนักงาน	พนักงาน	emp	123456	แก้ไข	ลบ	ประวัติการแก้ไขข้อมูล
นิชดา กุลสัมพันธ์	พนักงาน	narana	123456	แก้ไข	ลบ	ประวัติการแก้ไขข้อมูล
Customer Customer	ลูกค้า	cus	123456	แก้ไข	ลบ	ประวัติการแก้ไขข้อมูล

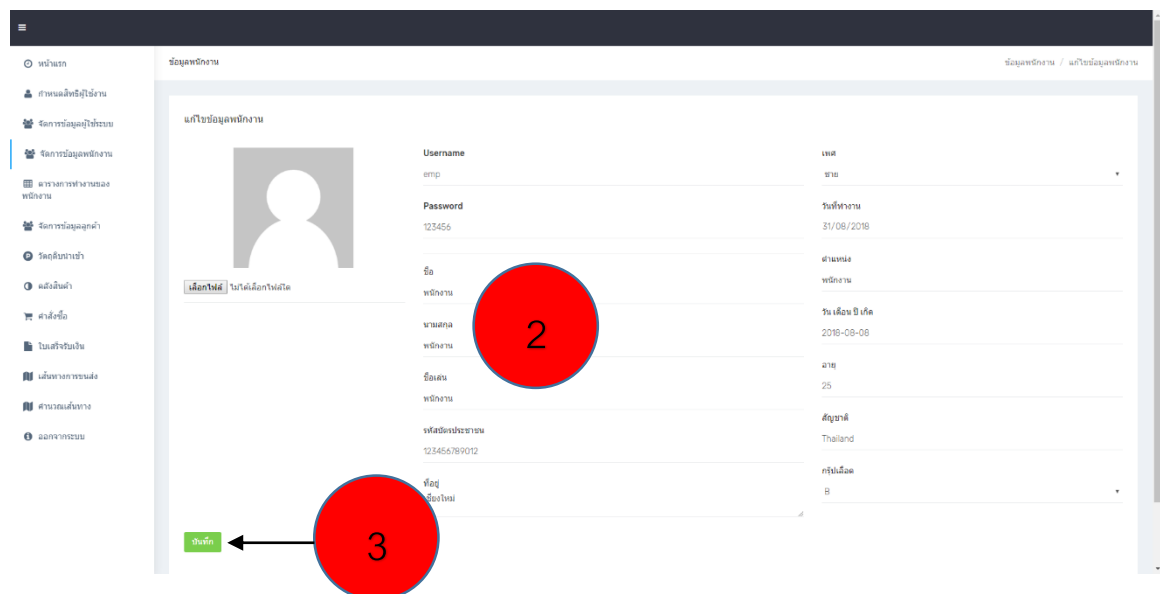
© 2019 P-Engineering. All Rights reserved.

ภาพที่ ก.6 แสดงหน้าจอเมนูจัดการผู้ใช้งานระบบ

จัดการข้อมูลพนักงาน จะเป็นส่วนของผู้จัดการในการจัดการข้อมูลในส่วนนี้โดยที่เจ้าของกิจการจะเป็นผู้กรอกข้อมูลให้กับพนักงานด้วยตนเองจะมีข้อมูลที่เป็นข้อมูลส่วนตัวของพนักงานหลักๆประกอบด้วยชื่อ นามสกุล รหัสบัตรประชาชน เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ รูปภาพ เป็นต้น ซึ่งเป็นหน้าที่จะเก็บข้อมูลของพนักงานไว้จะสามารถเพิ่มลบแก้ไขได้ มีขั้นตอนการใช้งานดังนี้ .  
 สำหรับเพิ่มข้อมูลพนักงาน 1.ปุ่มเพิ่มข้อมูลพนักงาน 2.หน้าจอการเพิ่มข้อมูลพนักงาน 3.กดเพิ่มข้อมูล สำหรับการแก้ไขข้อมูล 4.กดปุ่มแก้ไข 5.แก้ไขตามหัวข้อที่ต้องการ 6.กดบันทึกข้อมูล สำหรับการลบข้อมูล 7.กดปุ่มลบ 8.กดปุ่มยืนยันการลบ



ภาพที่ ก.7 แสดงหน้าจอเมนูจัดการข้อมูลพนักงาน

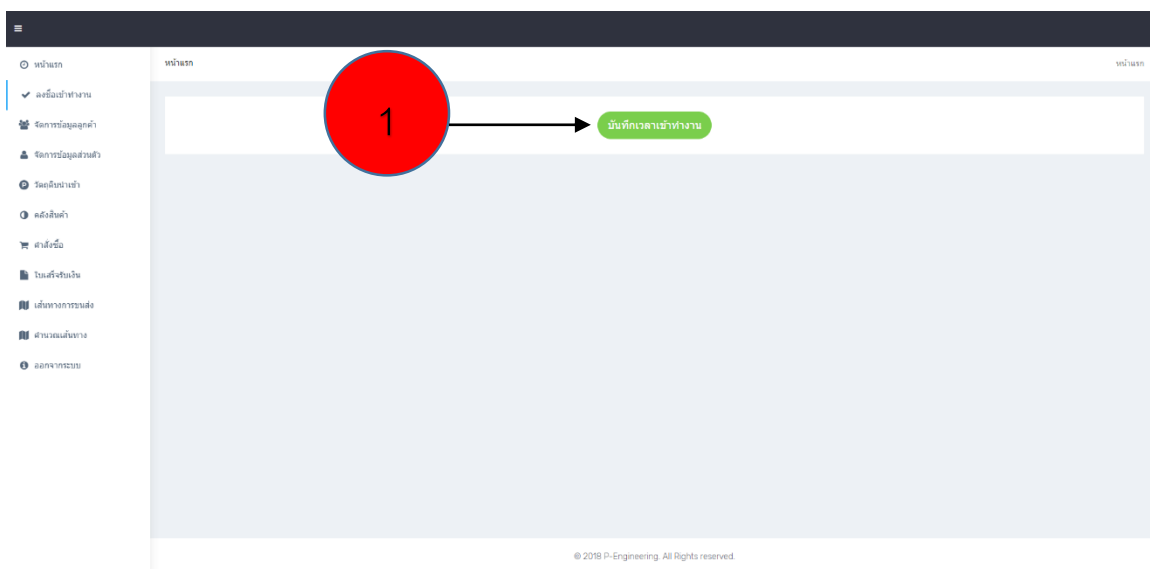


ภาพที่ ก.8 แสดงหน้าจอเมนูเพิ่มข้อมูลพนักงาน

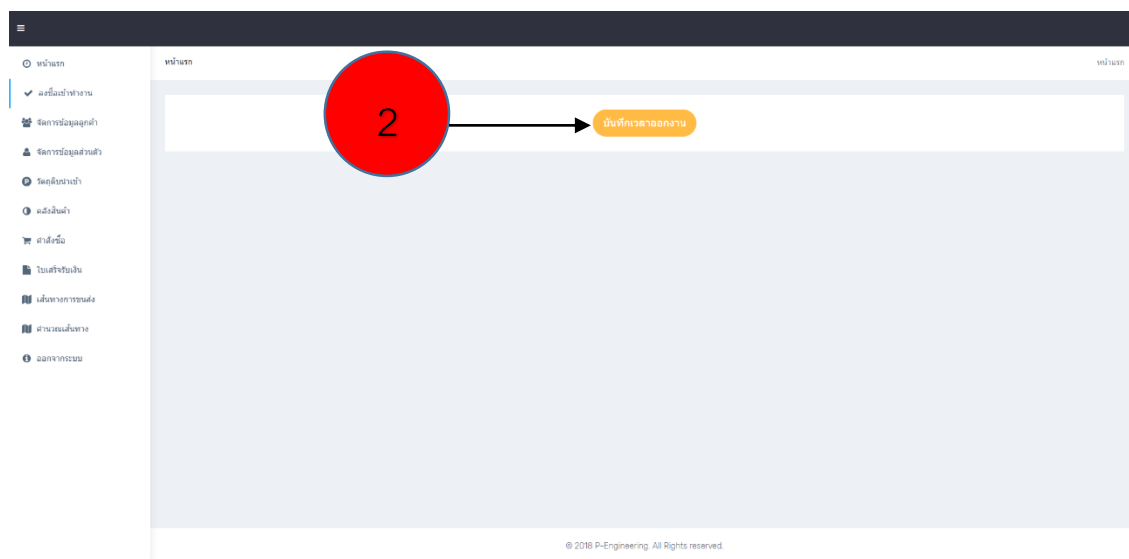




ลงชื่อเข้างาน เป็นหน้าของพนักงานที่จะมีไว้สำหรับให้พนักงานลงชื่อเข้าทำงานโดยจะสามารถลงชื่อทำงานได้เพียง 2 ครั้งต่อวันคือเวลาเข้างานและออกงาน มีขั้นตอนดังต่อไปนี้ 1.คลิกปุ่มสีเขียวสำหรับการเข้าทำงาน 2.คลิกปุ่มสีส้มสำหรับการออกงาน

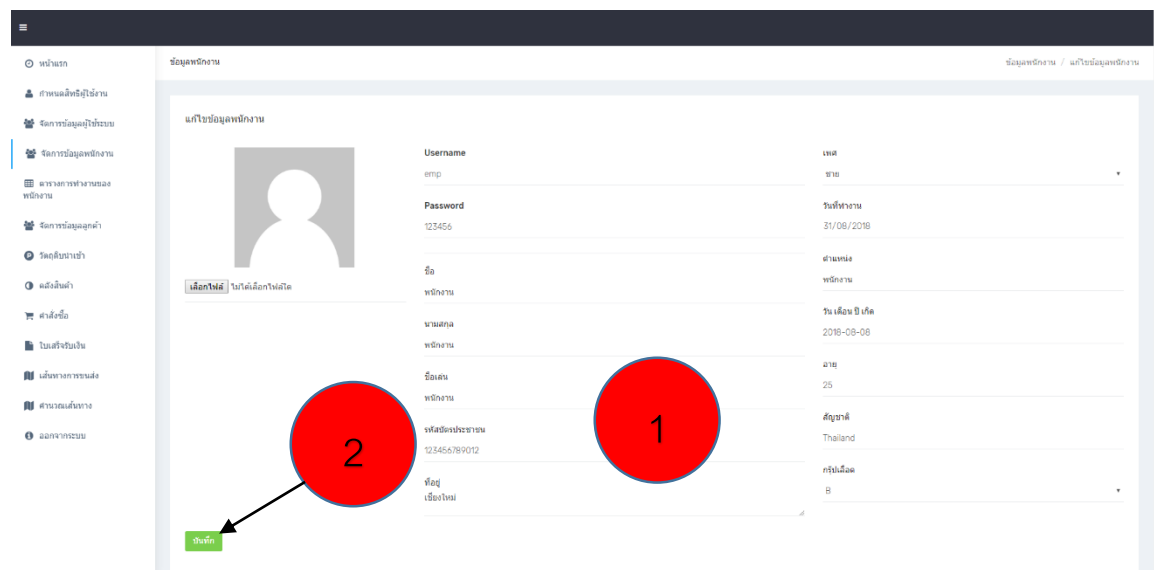


ภาพที่ ก.11 แสดงหน้าจอเมนูลงชื่อทำงานของพนักงาน (เข้า)



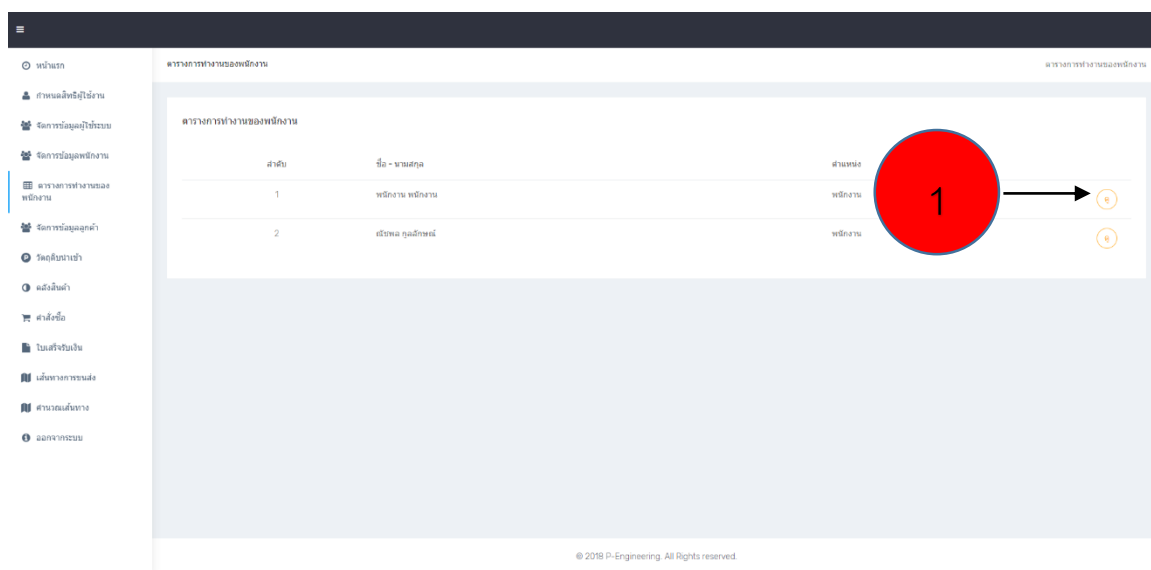
ภาพที่ ก.12 แสดงหน้าจอเมนูลงชื่อทำงานของพนักงาน (ออก)

แก้ไขข้อมูลส่วนตัวของพนักงาน จะเป็นส่วนของพนักงานที่จะจัดการข้อมูลของตนเอง สามารถปรับเปลี่ยนได้ด้วยตนเอง มีขั้นตอนดังต่อไปนี้ 1. หน้าจอสำหรับการแก้ไขข้อมูลส่วนตัวของพนักงานตามหัวข้อต่างๆ

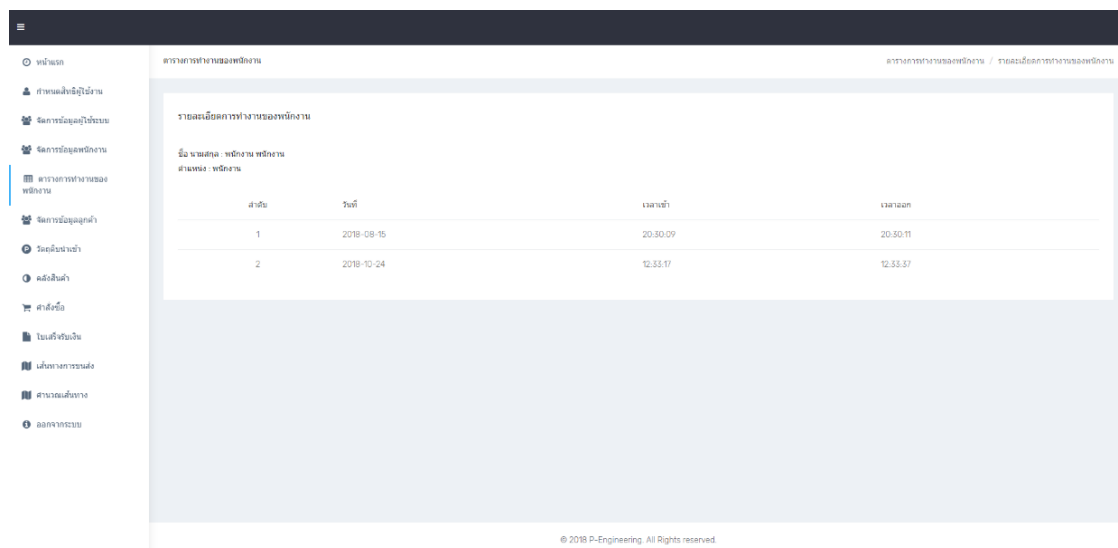


ภาพที่ ก.13 แสดงหน้าจอแก้ไขข้อมูลส่วนตัวของพนักงาน

ตารางแสดงการเข้าทำงานของพนักงาน จะแสดงรายชื่อของพนักงานที่ทำงานอยู่จะลงชื่อเข้าทำงานจะแบ่งรายชื่อตามผู้ใช้งานที่เป็นพนักงานจะแสดงเวลาที่เข้าทำงานและออกงานของแต่ละคน มีขั้นตอนดังต่อไปนี้ 1. กดปุ่มดูสำหรับการตรวจสอบรายละเอียด 2. หน้าจอจะแสดงการเข้าทำงานของพนักงาน

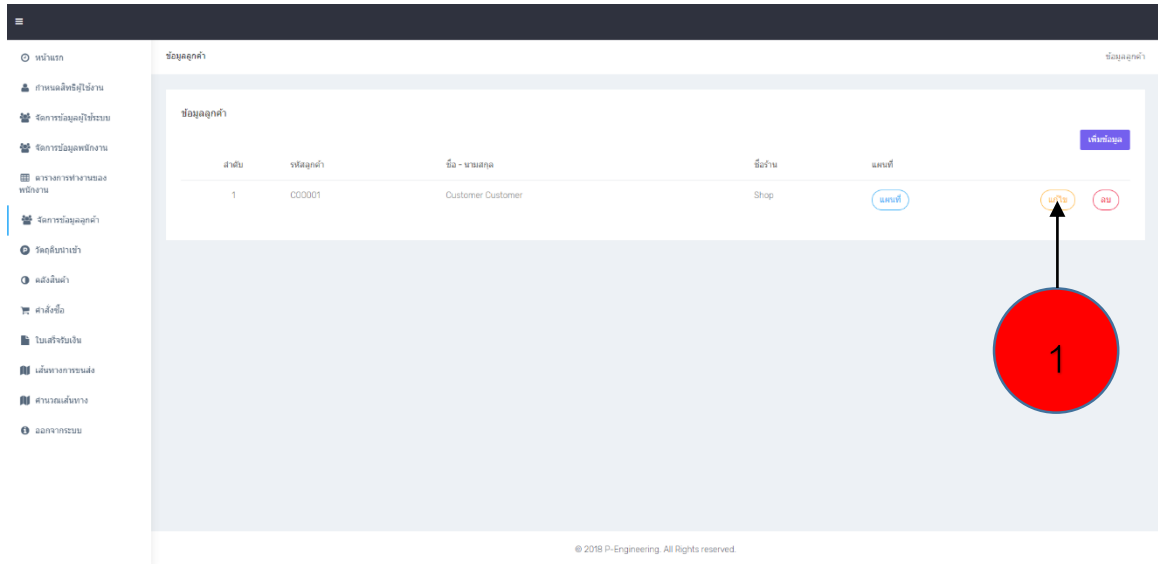


ภาพที่ ก.14 แสดงหน้าจอเมนูตารางการเข้าทำงานของพนักงาน

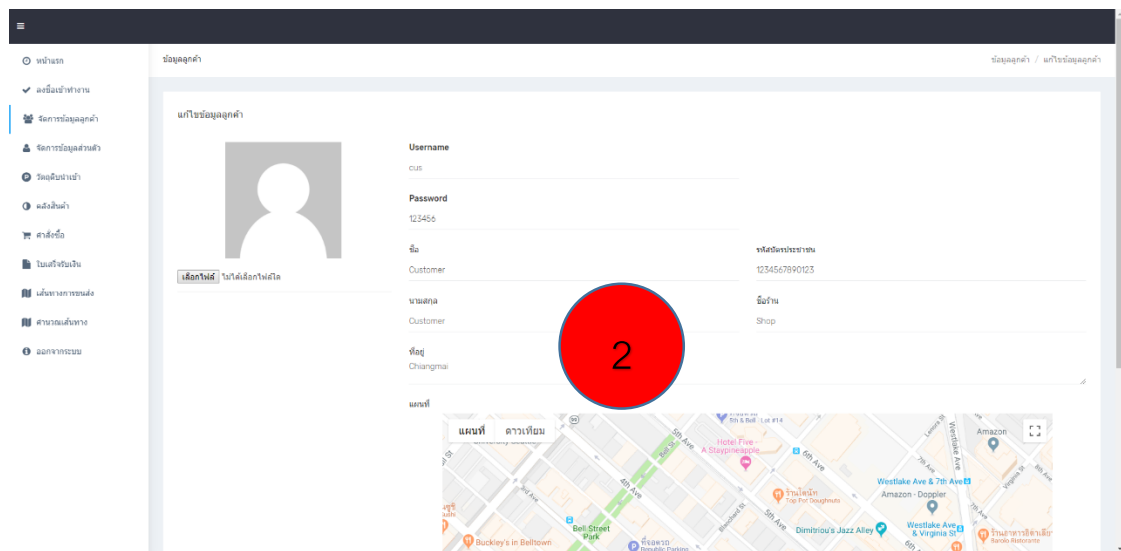


ภาพที่ ก.15 แสดงหน้าจอเมนูลงชื่อรายละเอียดทำงานของพนักงาน

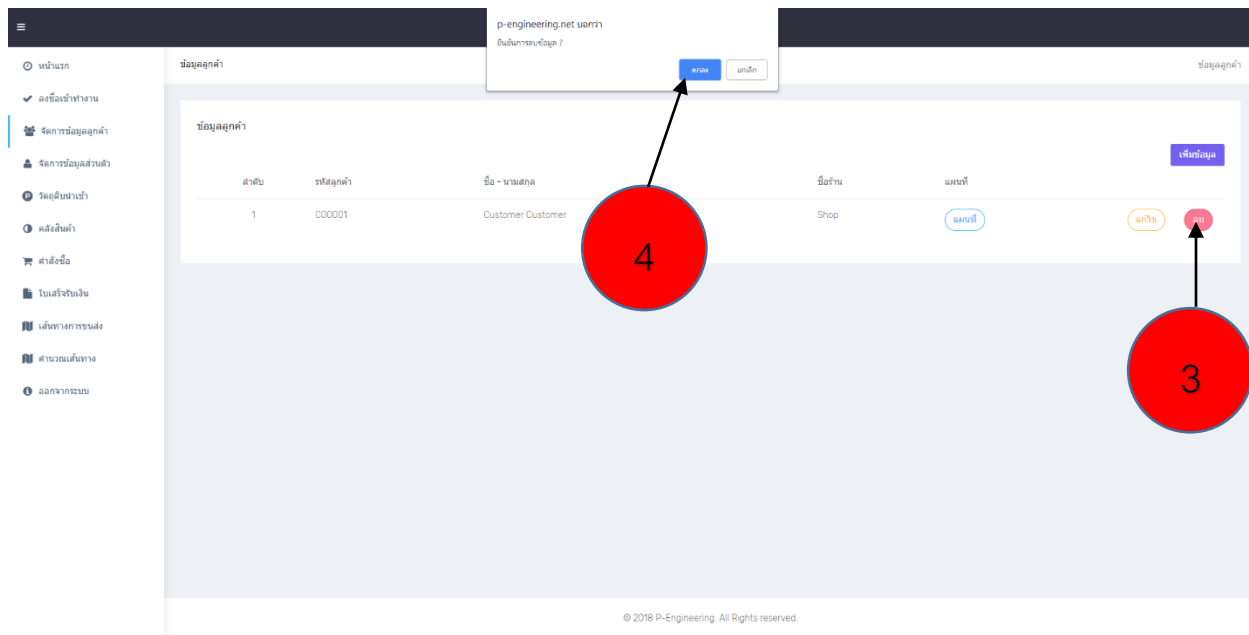
จัดการข้อมูลลูกค้า จะเป็นการรับข้อมูลจากแอปพลิเคชันที่ลูกค้าใช้งานดึงข้อมูลมาในระบบที่ใช้งานเพื่อให้ง่ายต่อการจัดการ เจ้าของกิจการสามารถลบหรือแก้ไขข้อมูลของลูกค้าได้ ส่วนจะเก็บข้อมูลลูกค้าไว้ในระบบฐานข้อมูล มีขั้นตอนดังต่อไปนี้ สำหรับการแก้ไข 1.กดปุ่มแก้ไข 2.แก้ไขตามหัวข้อที่ต้องการ สำหรับการลบข้อมูล 3.กดปุ่มลบ 4.กดปุ่มยืนยันการลบข้อมูล



ภาพที่ ก.16 แสดงหน้าจอเมนูจัดการข้อมูลลูกค้า

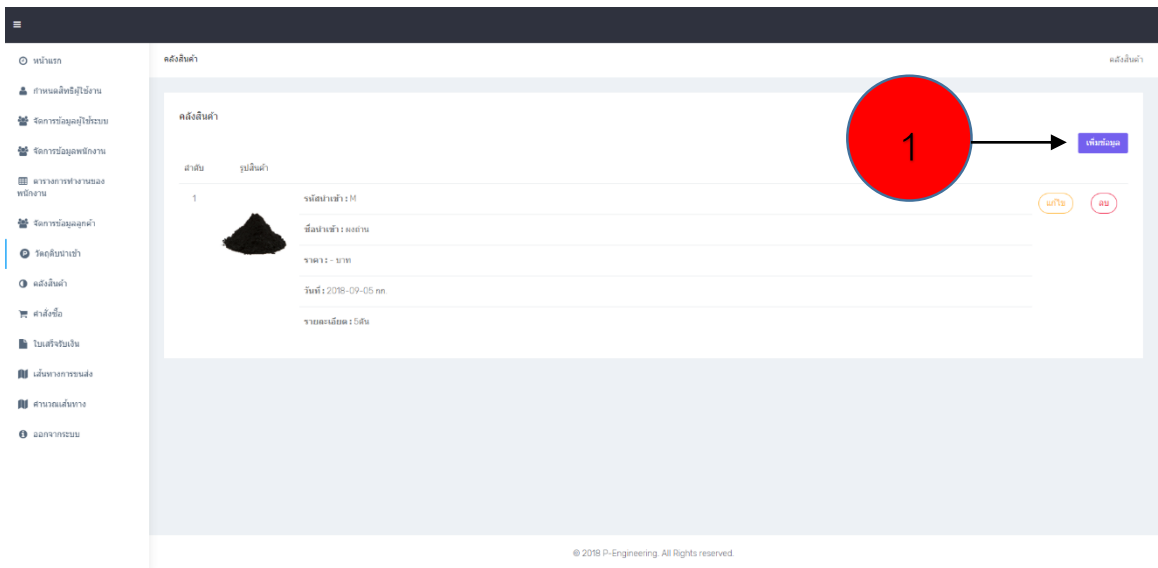


ภาพที่ ก.17 แสดงหน้าจอเมนูแก้ไขข้อมูลลูกค้า



ภาพที่ ก.18 แสดงหน้าจอเมนูลบข้อมูลลูกค้า

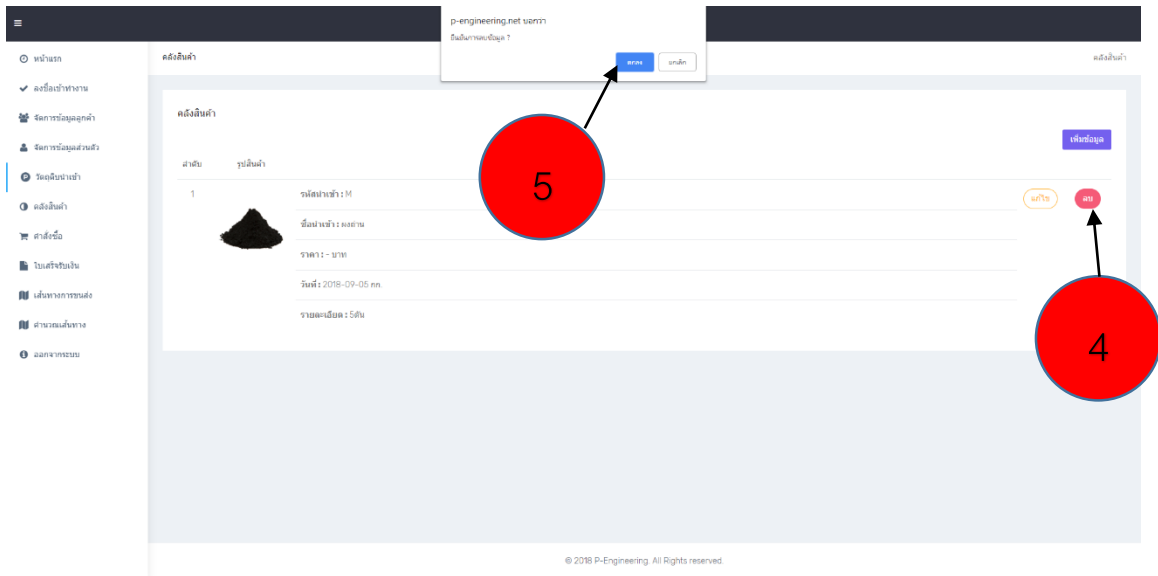
วัตถุดิบนำเข้า เป็นการเพิ่มข้อมูลของการนำวัตถุดิบในการผลิตสินค้าเข้ามาในโรงงานที่จะใช้ในการผลิตแต่ละครั้งก็จะมีคำสั่งที่ไม่เหมือนกันโดยจะมีการใส่รายละเอียดในการสั่งแต่ละรอบว่ามีการสั่งจำนวนเท่าใด (กก.) เพื่อให้เพียงพอต่อการผลิตในครั้งต่อไป มีขั้นตอนดังต่อไปนี้ 1.เป็นการเพิ่มข้อมูล 2.กรอกข้อมูลวัตถุดิบนำเข้า 3.กดปุ่มสี่เหลี่ยมสำหรับการบันทึกข้อมูล ส่วนขั้นตอนการลบมีดังนี้ 4.เป็นการลบข้อมูล 5.เป็นการยืนยันการลบ



ภาพที่ ก.19 แสดงหน้าจอเมนูเพิ่มข้อมูลวัตถุดิบนำเข้า

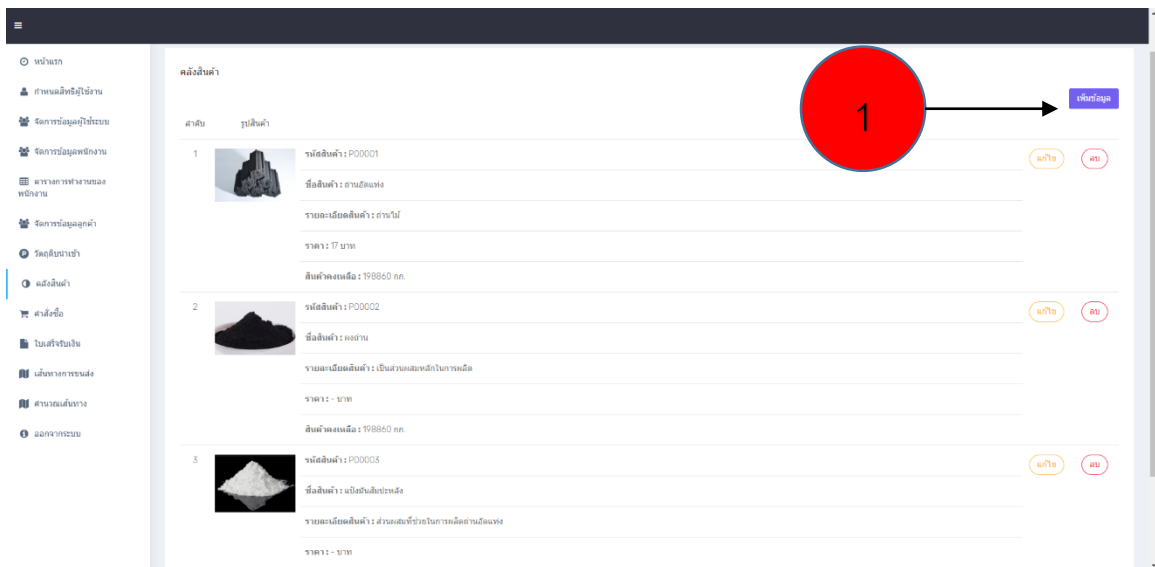


ภาพที่ ก.20 แสดงหน้าจอเมนูกรอกข้อมูลวัตถุดิบนำเข้า

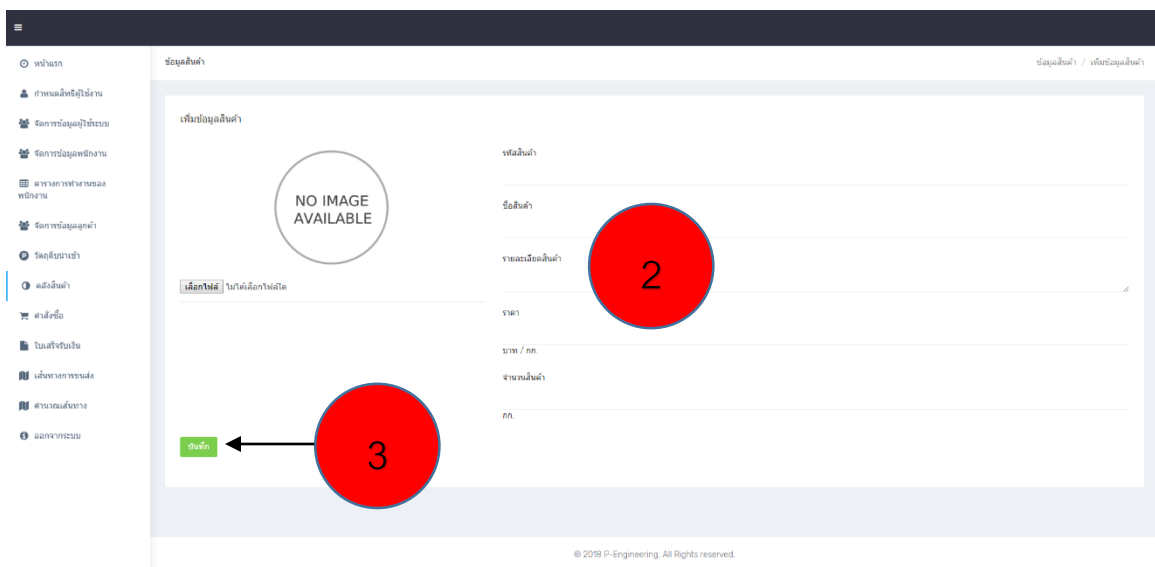


ภาพที่ ก.21 แสดงหน้าจอเมนูลบข้อมูลวัตถุดิบนำเข้า

คลังสินค้า ส่วนนี้จะเก็บข้อมูลสินค้า วัตถุประสงค์หรือส่วนผสมที่จะใช้ในการผลิตของโรงงาน โดยจะมีข้อมูลรหัสคลังสินค้าที่จะแสดงในระบบฐานข้อมูลทั้งหมดที่จะใช้ในการผลิตสินค้าใน โรงงานจะมีรายละเอียดต่างๆทั้งรหัสสินค้า รายละเอียดต่างๆ รวมถึงจำนวนคงเหลือ มีขั้นตอน ดังต่อไปนี้ สำหรับการเพิ่มข้อมูล 1.กดปุ่มเพิ่มข้อมูล 2.กรอกข้อมูล 3.กดบันทึกข้อมูล สำหรับการ ลบ 4.กดปุ่มลบ 5.ยืนยันการลบ

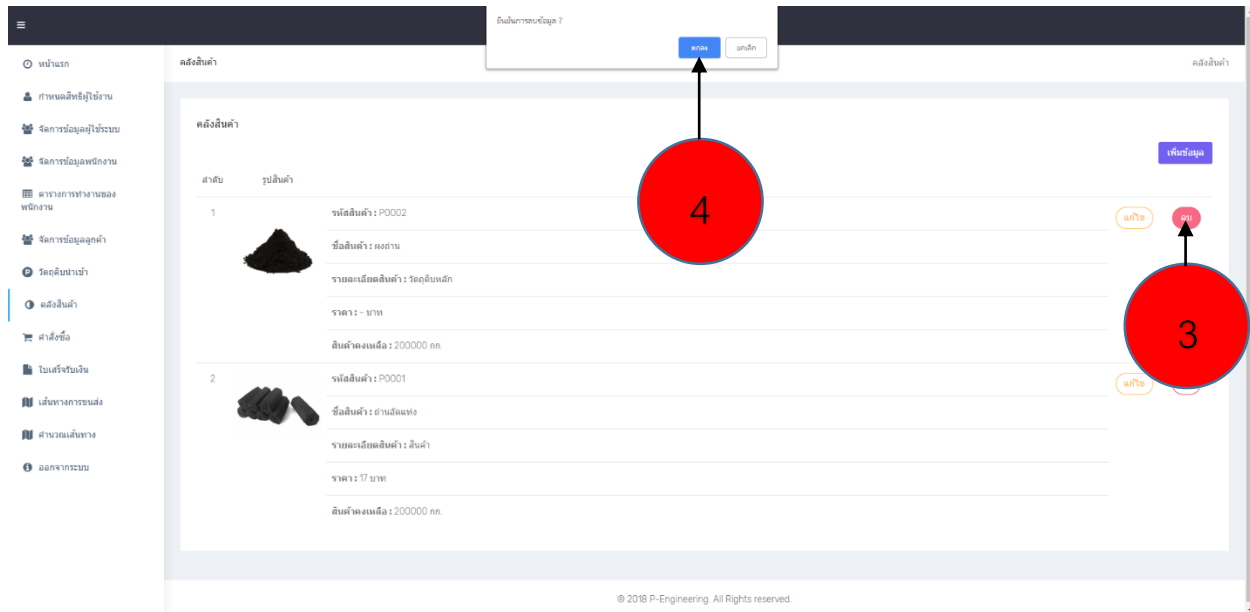


ภาพที่ ก.22 แสดงหน้าจอเมนูคลังสินค้า



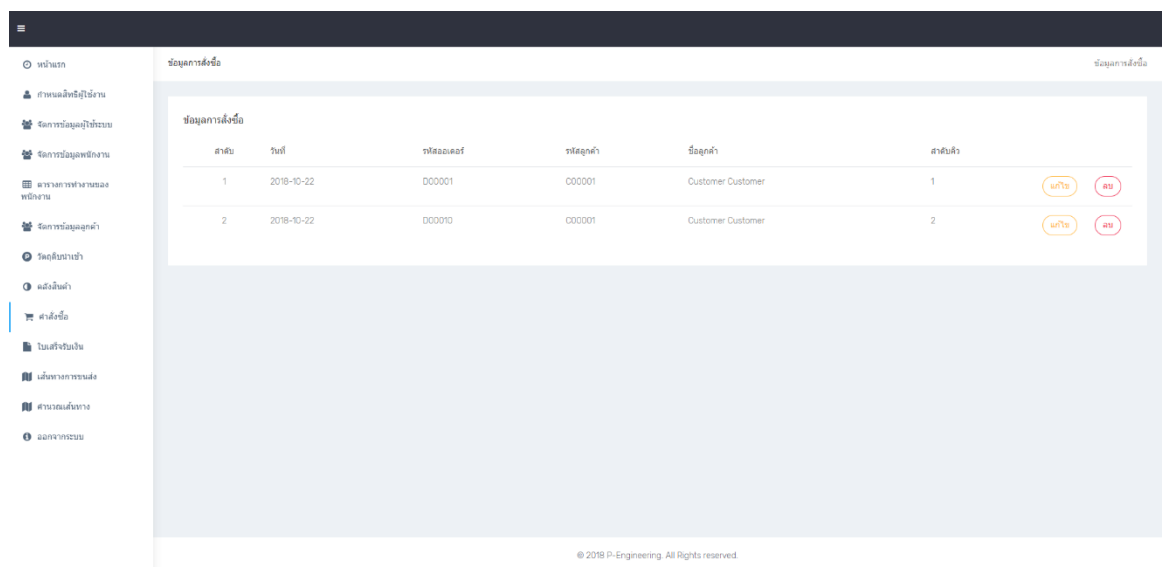
ภาพที่ ก.23 แสดงหน้าจอเมนูเพิ่มคลังสินค้า



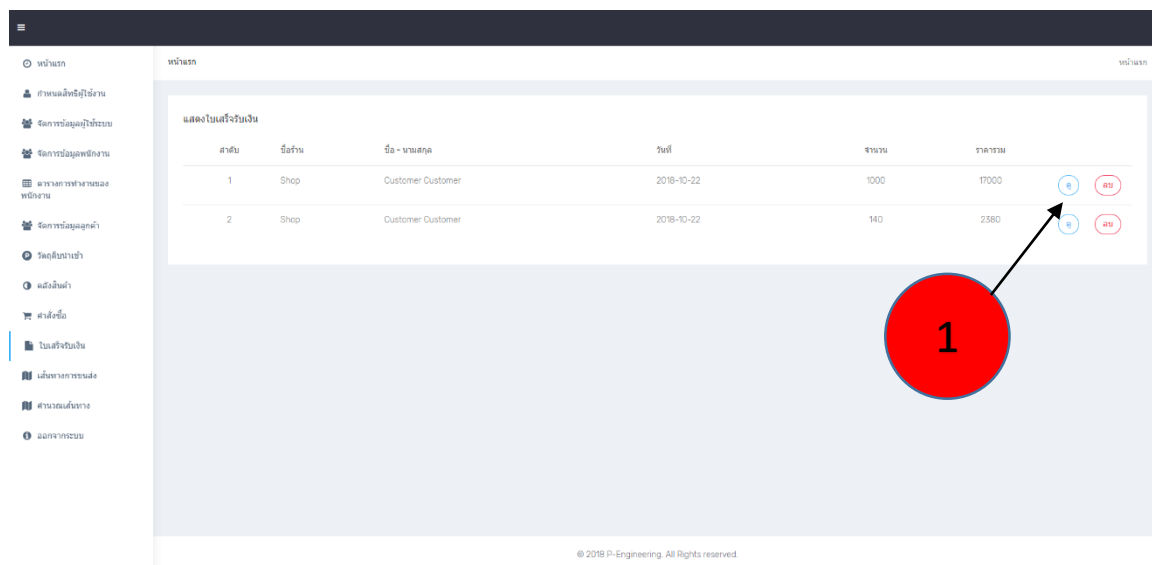


ภาพที่ ก.24 แสดงหน้าจอเมนูลบข้อมูลคลังสินค้า

คำสั่งซื้อ เป็นการรับคำสั่งซื้อจากลูกค้าที่สั่งจากแอปพลิเคชันแล้วส่งคำสั่งซื้อมายังระบบ จะมียรายละเอียดในการจัดลำดับคำสั่งซื้อสำหรับการจัดลำดับคิวโดยเจ้าของกิจการจะเป็นผู้กำหนดเอง จะมีการกำหนดลำดับต่อเมื่อมีออเดอร์สั่งเข้ามาติดต่อกันหลายออเดอร์



รายงานใบเสร็จรับเงิน จะเป็นข้อมูลการสั่งซื้อสินค้าจะได้รับจากการสั่งซื้อสินค้าของลูกค้า โดยข้อมูลที่ส่งมาจะเป็นไฟล์ pdf โดยจะมีรายละเอียดในการสั่งแต่ละรอบที่สั่ง วันที่สั่ง จำนวนสินค้า ราคารวม มีขั้นตอนในการใช้งานดังนี้ 1. กดดูข้อมูลใบเสร็จรับเงิน



ภาพที่ ก.26 แสดงหน้าจอรายงานใบเสร็จรับเงิน

**ใบเสร็จรับเงิน**

พจก. P-Engineering

64 หมู่ 7 อ.ตอนแก้ว อ.สารภี จ.เชียงใหม่ 50140 (086-6718303)

No.

วันที่ 2019-01-11

ชื่อลูกค้า na kk

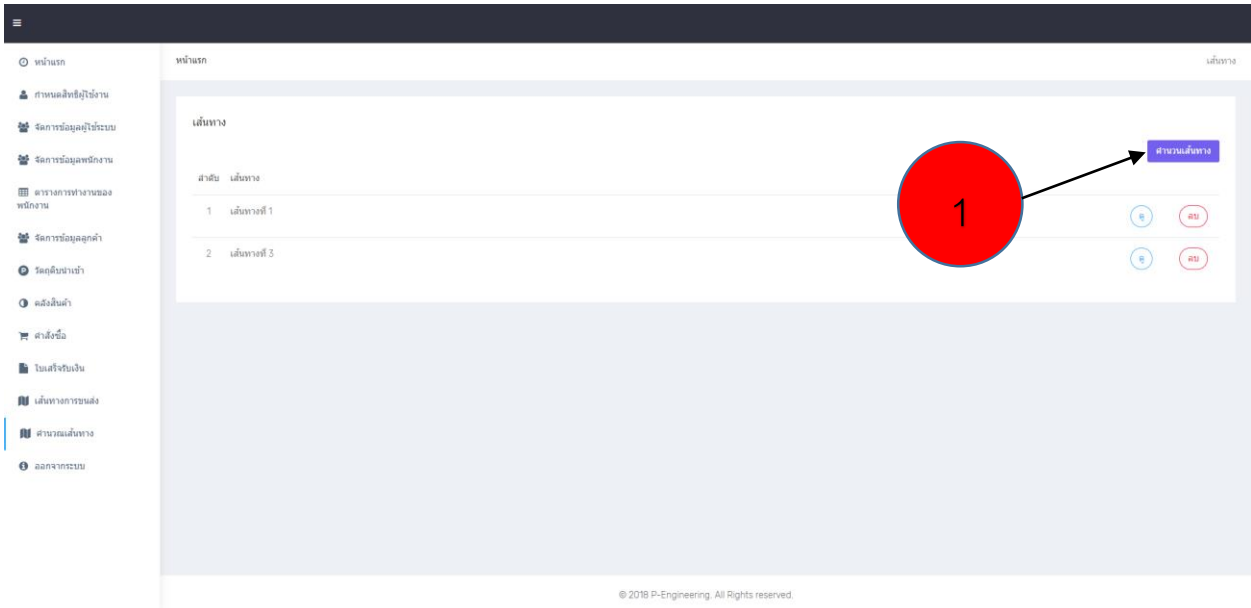
ลำดับ	รายการ	จำนวน / กิโลกรัม	ราคา / หน่วย	รวม
1	ถ่านอัดแท่ง	150	17	2,550.00
ราคารวม				2,550.00

ชื่อผู้รับเงิน .....

ชื่อผู้ส่ง .....

ภาพที่ ก.27 แสดงหน้าจอรายละเอียดใบเสร็จรับเงิน

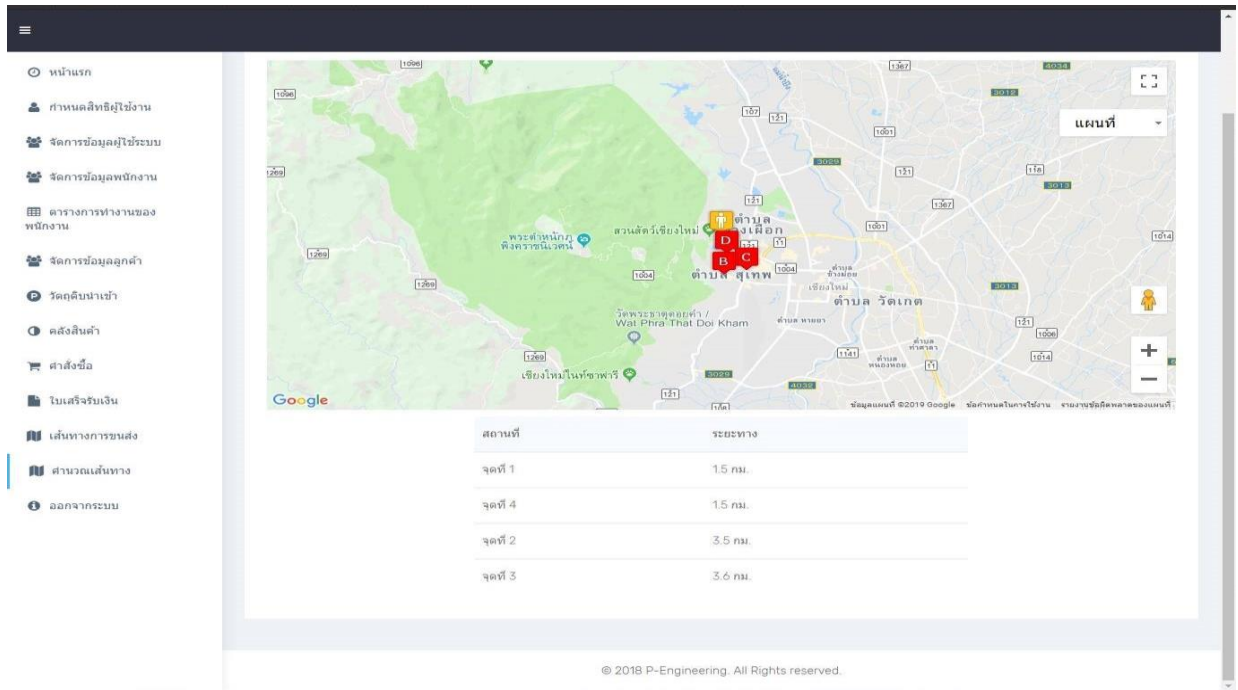
คำนวณเส้นทาง เป็นการนำทฤษฎีกรีดีอัลกอริทึมมาช่วยในการทำงานโดยจะกำหนดเส้นทางในการขนส่งของในแต่ละรอบการส่งออเดอร์ลูกค้า มีขั้นตอนดังนี้ 1. กดปุ่มคำนวณเส้นทาง 2. กรอกข้อมูลละติจูดลองติจูด สำหรับการลบข้อมูล 3. กดปุ่มลบเพื่อข้อมูลของเส้นทาง 4. กดปุ่มยืนยันเพื่อทำการลบข้อมูล



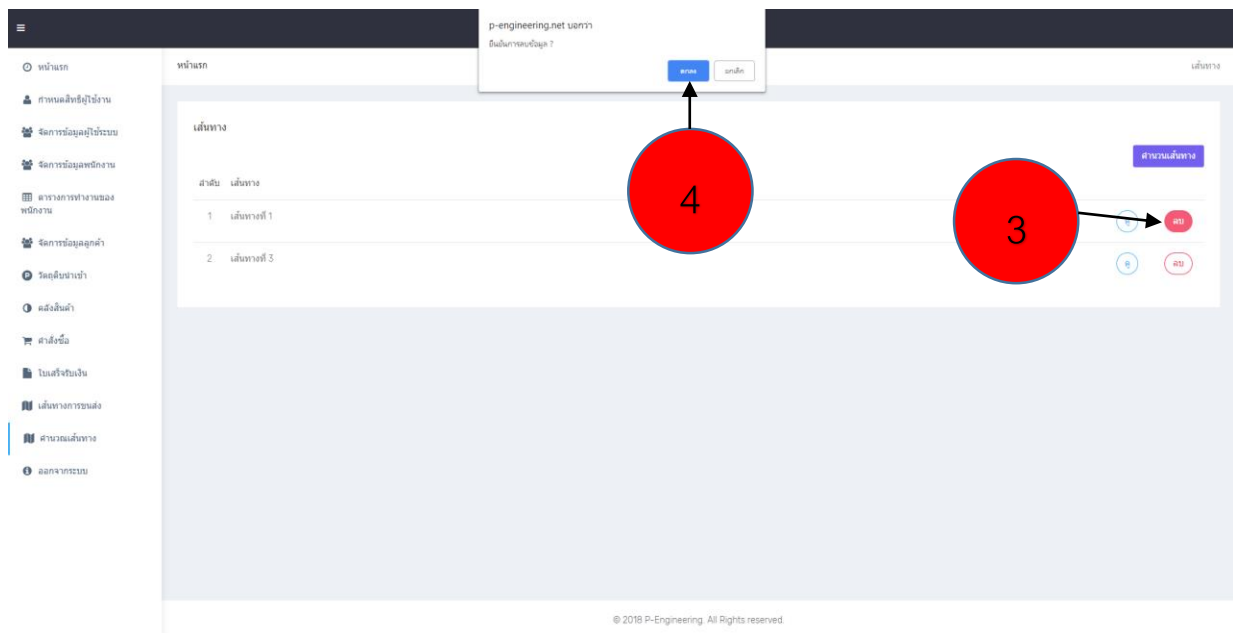
ภาพที่ ก.28 แสดงหน้าจอเมนูคำนวณเส้นทาง



ภาพที่ ก.29 แสดงหน้าจอกรอกข้อมูลละติจูดลองติจูด

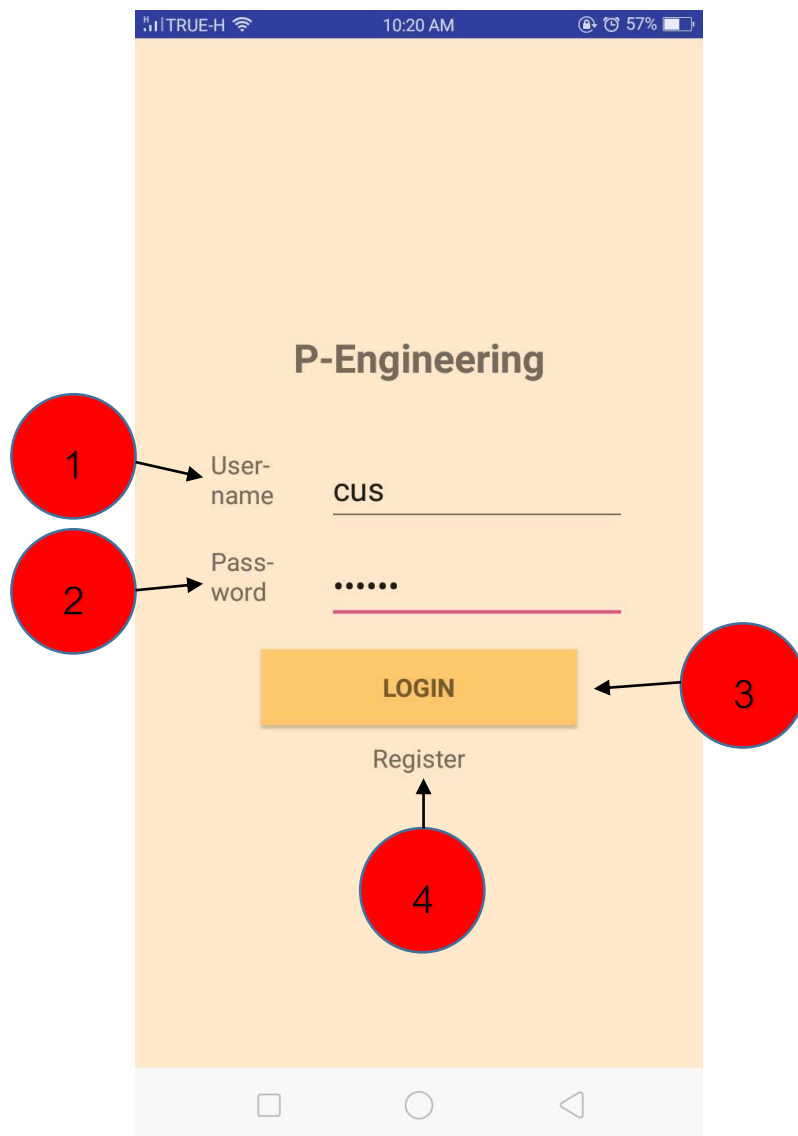


ภาพที่ ก.30 แสดงหน้าจอแสดงเส้นทาง



ภาพที่ ก.31 แสดงหน้าจอสรุปรายการข้อมูลคำนวณแผนที่

หน้าจอเข้าสู่ระบบ ในส่วนของแอปพลิเคชันก็จะเป็นส่วนของลูกค้าที่จะใช้ในการสั่งซื้อสินค้าจากโรงงานโดยสามารถสมัครสมาชิกได้เอง มีขั้นตอนดังต่อไปนี้ ขั้นตอนการเข้าสู่ระบบ 1.กรอก username 2.กรอก password 3.กดปุ่ม login สำหรับการสมัครสมาชิก 4.กดปุ่ม register



ภาพที่ ก.32 แสดงหน้าจอเข้าสู่ระบบแอปพลิเคชัน

สมัครสมาชิก เป็นส่วนที่ลูกค้าสามารถสมัครสมาชิกเพื่อเข้าสู่ระบบจะต้องกรอกข้อมูลตามที่กำหนดไว้เพื่อใช้ยืนยันตัวตนในการสั่งซื้อ มีขั้นตอนดังต่อไปนี้ 1.กรอกข้อมูลตามหัวข้อ 2. กดบันทึก

TRUE-H 5:35 PM 59%

**สมัครสมาชิก**

Username \_\_\_\_\_

Password \_\_\_\_\_

ชื่อ \_\_\_\_\_

นามสกุล \_\_\_\_\_ 1

ชื่อร้าน \_\_\_\_\_

รหัสบัตรประชาชน \_\_\_\_\_

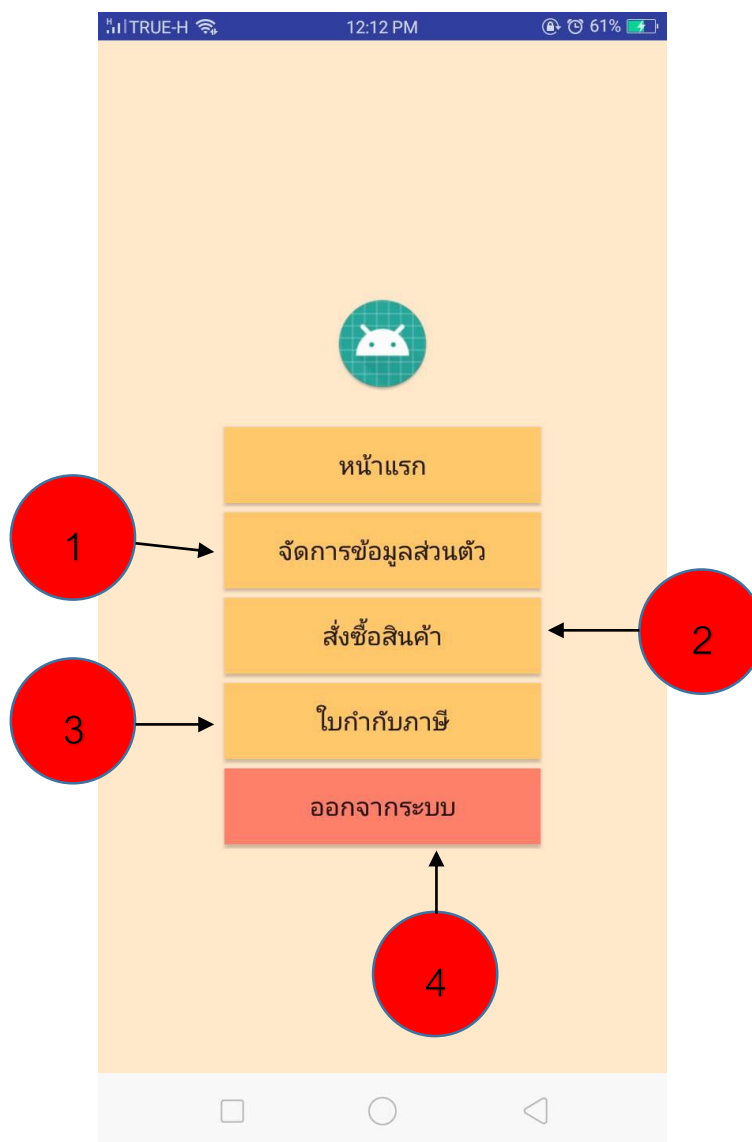
ที่อยู่ \_\_\_\_\_

เบอร์โทรศัพท์ \_\_\_\_\_

2 → บันทึก ยกเลิก

ภาพที่ ก.33 แสดงหน้าจอการสมัครสมาชิก

หน้าจอตงเมนู จะเป็นหน้าจอตงเมนูที่ใช้งานให้กับลูกค้าประกอบด้วย จัดการข้อมูลส่วนตัว ของลูกค้า การสั่งซื้อสินค้า ใบเสร็จรับเงินที่จะตรวจสอบการยืนยันสั่งซื้อสินค้า มีขั้นตอน ดังต่อไปนี้ 1.เมนูจัดการข้อมูลส่วนตัว 2.เมนูสั่งซื้อสินค้า 3.เมนูตรวจสอบใบเสร็จรับเงิน (ใบเสร็จรับเงิน) 4.เมนูออกจากระบบ



ภาพที่ ก.34 แสดงหน้าจอตงเมนูใช้งานของลูกค้า

ข้อมูลส่วนตัว เป็นหน้าจอแสดงการแก้ไขข้อมูลส่วนตัวของลูกค้าที่ลูกค้าสามารถแก้ไขได้เองโดยข้อมูลจะถูกส่งไปยังในฐานะข้อมูลเหมือนกัน มีขั้นตอนดังต่อไปนี้ 1.แก้ไขจามหัวข้อที่ต้องการ 2.กดบันทึกข้อมูล

TRUE-H 10:24 AM 56%

ข้อมูลสมาชิก

Username CUS

Password 123456

Re-Password

ชื่อ customer2

นามสกุล customer2

ชื่อร้าน shop2

รหัสบัตรประชาชน

ที่อยู่ กรุงเทพ2

บันทึก

ภาพที่ ก.35 แสดงหน้าจอเมนูข้อมูลส่วนตัว

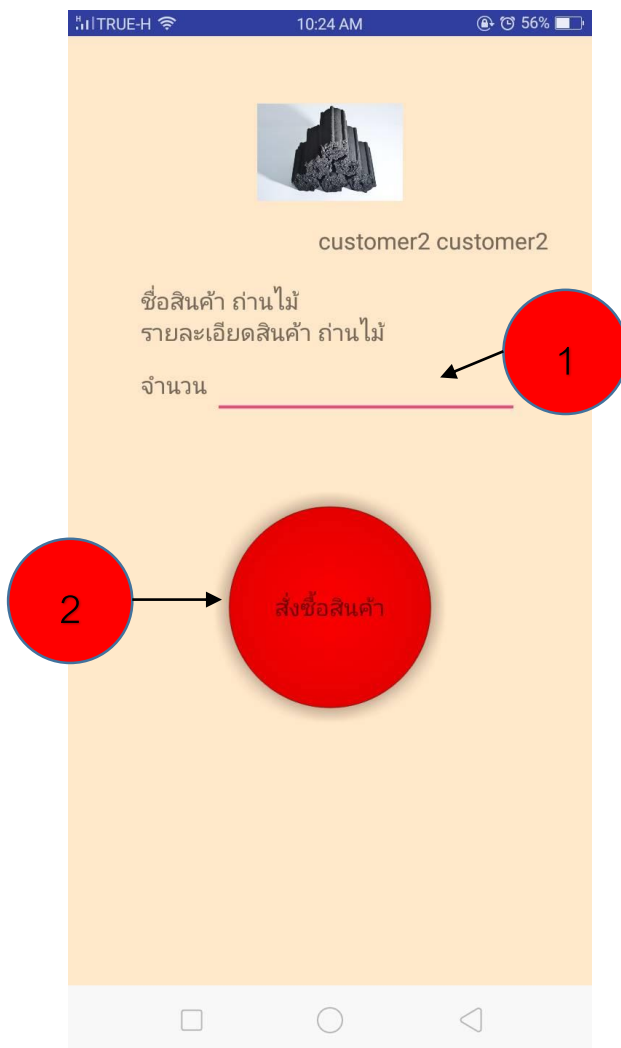


เลือกสินค้า จะเป็นเลือกสินค้าที่จะสั่งเพื่อส่งคำสั่งซื้อสินค้าไปยังฐานข้อมูล มีขั้นตอนดังนี้  
1.เลือกสินค้าที่ต้องการสั่ง



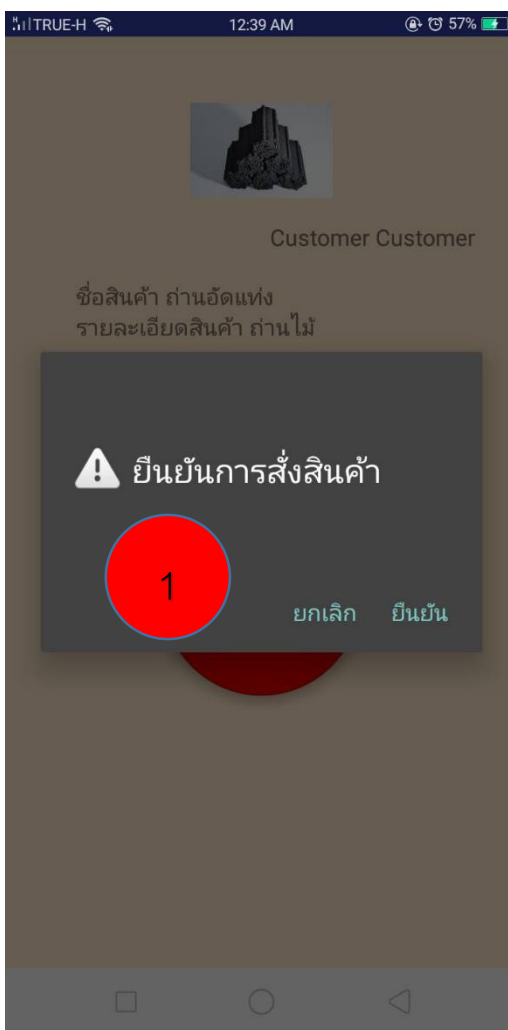
ภาพที่ ก.36 แสดงหน้าจอเมนูเลือกสินค้า

การสั่งซื้อสินค้า เป็นส่วนการระบุจำนวนของการสั่งซื้อสินค้าแล้วยืนยันการสั่งซื้อระบบจะส่งข้อมูลเข้าฐานข้อมูล มีขั้นตอนดังนี้ 1.กรอกจำนวนสินค้าเป็นน้ำหนักกิโลกรัม(ขั้นต่ำที่100 กิโลกรัม) 2.กดสั่งซื้อสินค้า



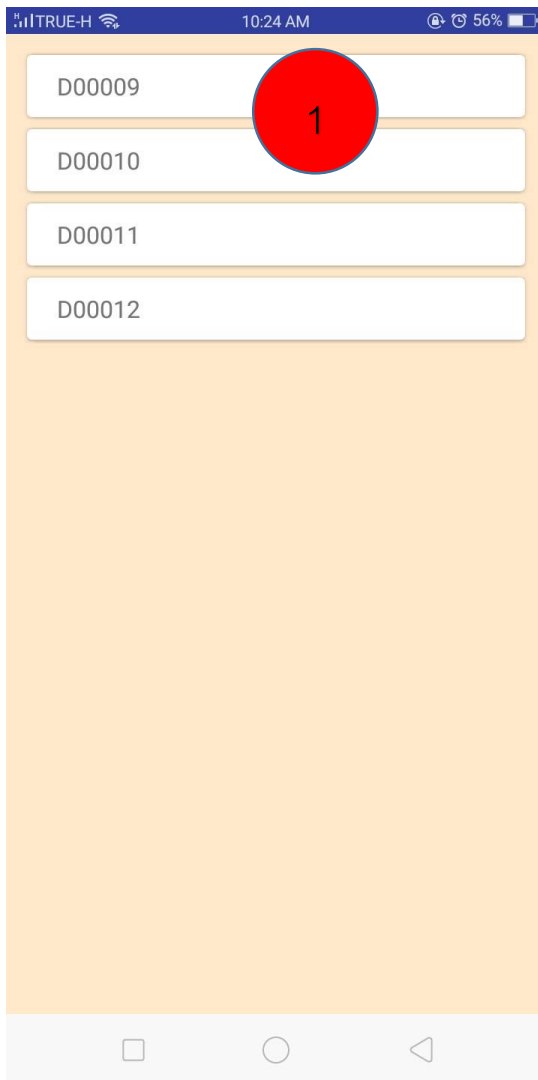
ภาพที่ ก.37 แสดงหน้าจอเมนูสั่งซื้อสินค้า

ยืนยันการสั่งซื้อ เป็นการป้องกันการสั่งผิดพลาดอีกระดับหนึ่งเพื่อป้องกันการสั่งสินค้าผิดพลาด แล้วเป็นการยืนยันในการสั่งซื้อสำหรับการสั่งซื้อ มีขั้นตอนดังนี้ 1.กดปุ่มยืนยัน



ภาพที่ ก.38 แสดงหน้าจอการยืนยันการสั่งซื้อ

รายการใบเสร็จรับเงิน จะแสดงรายการสั่งซื้อของลูกค้าโดยจะมีเลขออร์เดอร์ให้กับลูกค้า มีชื่อของผู้สั่งซื้อที่จะแสดงในระบบ มีขั้นตอนดังนี้ 1.เลือกดูใบเสร็จรับเงิน(ใบเสร็จรับเงิน)



ภาพที่ ก.39 แสดงหน้าจอรายการใบเสร็จรับเงิน

รายละเอียดใบกำกับภาษี จะมีรายละเอียดการสั่งซื้อ สินค้า จำนวน ราคารวมเป็นไฟล์ pdf  
 ส่งเข้าระบบเพื่อยืนยันการสั่ง มีขั้นตอนดังนี้ 1.รายละเอียดใบเสร็จรับเงิน(ใบเสร็จรับเงิน)

**ใบเสร็จรับเงิน**  
พจก. P-Engineering

04 หมู่ 7 ต.ดอนแก้ว อ.สารภี จ.เชียงใหม่ 50140 (086-6718303)

No.  
วันที่ 2018-10-23  
ชื่อลูกค้า นามัด ชินระ

ลำดับ	รายการ	จำนวน / กิโลกรัม	ราคา / หน่วย	รวม
1	ผ้าชนิดแห้ง	120	17	2,040.00
ราคารวม				2,040.00

ชื่อลูกค้า .....

ชื่อผู้ส่ง .....

**1**

ภาพที่ ก.40 แสดงหน้าจอรายละเอียดใบเสร็จรับเงิน